

【WA MUSE 利用規約】

1.ご利用にあたって

- 【WA MUSE】スペース内は、全て禁煙です。ご協力をお願い致します。
- 携帯電話のご使用は、他の利用者様への迷惑とならないようにご配慮をお願いします。
- スタッフが指定した部屋以外への立ち入りはご遠慮願います。
- ゴミはお持ち帰り下さい。
- 貴重品等身の回り品の紛失等については【WA MUSE】では一切の責任を負いかねます。お荷物のお取り扱いには十分ご注意ください。
- レイアウト変更をされた場合、時間内での現状復帰をお願いいたします。

2.入退館について

- ご利用時間 09時30分～20時30分（月～土）
09時30分～16時30分（日）
- 入館時と退館時には「ご入退館記録簿」をご記入ください。

3.スペースのご利用・ご予約方法について

<ご利用料金> 収容人数（目安）・広さ等	12名（2人掛け長テーブル×6・椅子×16）/約30m ²
利用料（消費税別）/時間	i-office グループ正会員：1,500円（税別）4ヶ月先迄 i-com 吉祥寺会員：1,800円（税別）3ヶ月先迄 ビジター：2,000円（税別）2ヶ月先迄 ※『i-dream 準会員』・『吉祥寺 * Bloom 会員』制度は、 2020年9月30日をもって廃止されました。

- ご予約は、ホームページの予約フォームより行ってください。
- ご予約受付完了後、Eメールにて[レンタルスペース確認書]をお送りいたします。
- キャンセル料は下記の通りです。

～30 日前まで	無料
29～16 日前まで	ご利用予定金額の 50%
15 日～8 日前	ご利用予定金額の 70%
7 日前～当日	ご利用予定金額の 100%

- 下記の場合はスペースのご利用はお受けできませんので、あらかじめご了承ください。
 - 公の秩序又は善良な風俗を害する恐れがあると認められたとき。
 - マルチ商法関連の利用が判明した場合。
 - 音量が大きく、他の利用者に迷惑がかかる恐れがあるとき。
 - その他管理上支障があると認めるとき。
- 下記の場合はご利用を制限、停止させていただきます。
 - 使用の目的や条件に違反したとき。
 - 他の利用者に著しく迷惑をかけたとき。
 - 事務局スタッフの指示に従って頂けないとき。
 - 災害等の事故、施設の損傷等によりご利用ができなくなったとき。（この場合はお支払い頂いた料金は全額返還致します。）

4.施設・設備について

WiFi システム

- 利用に必要なパスワードは別途お知らせします。

プロジェクター

- プロジェクターのご利用を頂くことが可能です。

6.利用料金のお支払いについて

- お振込 or 当日払いの選択ができます。
- スペース利用料につきましては、現金・PayPay・銀行振込がご利用になれます。

※お振込の場合：予約から1週間以内にお振込をお願いいたします。

※1週間切ってのご利用の場合には、即日のお振込 または
当日 現金 or PayPay にてお支払いをお願いいたします。

- お振込先：多摩信用金庫 吉祥寺支店 (普)0136506 カ)マネジメントグリーンアイオフィスキョウジ

※当規約は2020年10月01日に作成したもので、変更する場合がございますので予めご了承下さい。